



PERÚ

Ministerio de Cultura

SECRETARÍA GENERAL

OFICINA GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN



Firmado digitalmente por ROMERO
SANCHEZ Karla FAU 20537630222
soft
Cargo: Directora De La Oficina
General De Administración
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 25.06.2026 19:18:27 -05:00

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres

Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia

"Suyunchik allin kananpaq hinataq lliw llaqtakunapa yanapakuyninpaq llamkana wata"/"Suma qamaña marapana
jiwasana markasatakixa ukhamaraki taqini chikañicht'asiwisa juk'ampi ch'amañchatapxana"

San Borja, 25 de Junio del 2026

RESOLUCION DIRECTORAL N° 000167-2026-OGA-SG/MC

Lima, 25 de junio del 2025

VISTO:

El Informe N°000195-2026-UEI001-OGA-SG/MC del responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones de la Unidad Ejecutora 001: Administración General, el INFORME N° 00033-2026-WEAN-UEI001-OGA-SG/MC del ing. Civil ambiental de la Unidad Ejecutora de Inversiones 001, el Memorando N° 000036-2026-OC-OGA-SG/MC del director de la Oficina de Contabilidad y el Informe N° 011-2026-MC/OGA/OC/KASA del especialista contable.

CONSIDERANDO:

Que, mediante Ley N° 29565, se crea el Ministerio de Cultura, como organismo del Poder Ejecutivo con personería de derecho público, el cual constituye pliego presupuestal del Estado;

Que, a través del Decreto Supremo N° 001-2010-MC, modificado por Decreto Supremo N° 002-2010-MC, se dispuso la fusión por absorción del Instituto Nacional de Cultura en el Ministerio de Cultura, la cual concluyó el 30 de setiembre de 2010;

Que, por Resolución de Secretaría General N° 000085-2026-SG/MC de fecha 16 de junio del 2026, se aprobó la Directiva N° 000004-2026-SG/MC, denominada "Directiva para la Recepción y/o Liquidación de Oficio de Proyectos Ejecutados por Administración Directa", en adelante LA DIRECTIVA.

Que, por Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, cuyo Texto Único Ordenado ha sido aprobado mediante el Decreto Supremo N° 242-2018-EFm su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 284-2018-EF y su Directiva N° 001-2019-Ef/63.011: "Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones"

Con fecha 13 de noviembre del 2006, se declara la viabilidad del proyecto de inversión "Consolidación de Muros del 2do. Sector del Monumento Histórico Antiguo Hotel Comercio", con CUI 2040431, por el monto de S/ 99,961.00 (Noventa y Nueve mil Novecientos Sesenta y Un con 00/100 soles).

Mediante la Resolución Ministerial N° 401-2015-MC, de fecha 13 de noviembre de 2015, se conformó el Comité de Recepción y Liquidación del Proyecto de Inversión "Consolidación de Muros del 2do. Sector del Monumento Histórico Antiguo Hotel Comercio", con CUI 2040431, a fin de realizar las acciones conducentes para la liquidación de su componente "Restauración de Muros" y "Restauración de Ambientes" correspondiente a la compra de materiales.



Firmado digitalmente por SANCHEZ
PARDAVE Javier Martin FAU
20537630222 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.06.2026 19:14:27 -05:00



Firmado digitalmente por DE LA
CRUZ VALDEZ Jessica Milagros
FAU 20537630222 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.06.2026 19:12:06 -05:00

Es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el Ministerio de Cultura, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:
<https://tramitedocumentario.cultura.gob.pe:8181/validadorDocumental/inicio/detalle.jsf> e ingresando la siguiente clave: GJKYINT



Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres

Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia

"Suyunchik allin kananpaq hinataq lliw llaqtakunapa yanapakuyninpaq llamkana wata"/"Suma qamaña marapana jiwasana markasatakixa ukhamaraki taqini chikañicht'asiwisa juk'ampi ch'amañchatapxana"

Con fecha 16 de diciembre del 2015, la Comisión de Recepción y Liquidación suscribe el Acta de Verificación Física de Obra, en ese mismo periodo (enero 2016) la Ing. Magnolia Herrera Montes elabora y suscribe el Expediente de Liquidación del Proyecto de Inversión: "Consolidación de Muros del 2do. Sector del Monumento Histórico Antiguo Hotel Comercio", con CUI 2040431.

Con fecha 25 de junio del 2026, se suscribe el Acta de Terminación del Proyecto de Inversión "Consolidación de Muros del 2do. Sector del Monumento Histórico Antiguo Hotel Comercio", con CUI 2040431, la cual cumple con lo dispuesto en el numeral 6.2.3. de la Directiva N° 000004-2026-SG/MC.

Con fecha 25 de junio del 2026, se suscribe el Acta de Valorización Final del Proyecto de Inversión "Consolidación de Muros del 2do. Sector del Monumento Histórico Antiguo Hotel Comercio", con CUI 2040431, en donde se establece como Valorización Final del proyecto, el monto de S/ 7,415.38 (Siete mil Cuatrocientos Quince con 38/100 soles).

Que, mediante el Informe N° 000195-2026-UEI001-OGA-SG/MC, de fecha 25 de junio del 2026, el Responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones solicita la aprobación mediante Resolución de la Liquidación de oficio de obra en concordancia LA DIRECTIVA, de la ejecución por Administración Directa de los componentes de "Restauración de Muros" y "Restauración de Ambientes" correspondiente a la compra de materiales del Proyecto de Inversión Pública: "Consolidación de Muros del 2do. Sector del Monumento Histórico Antiguo Hotel Comercio", con CUI 2040431; adjuntando para tal efecto lo siguiente:

- a) Acta de Verificación del Estado Situacional del Proyecto
- b) Acta de Terminación del Proyecto
- c) Informe Final de Recepción y/o Liquidación de Oficio
- d) Valorización Final del Proyecto

Que, mediante el Informe N° 00033-2026-WEAN-UEI001-OGA-SG/MC, constituye el Expediente de Recepción y/o Liquidación de Oficio del Proyecto de Inversión "Consolidación de Muros del 2do. Sector del Monumento Histórico Antiguo Hotel Comercio", con CUI 2040431, el cumple con las disposiciones de la Directiva N° 000004-2026-SG/MC y concluye lo siguiente:

(...)

- 10.1. *El Proyecto de Inversión "Consolidación de Muros del 2do. Sector del Monumento Histórico Antiguo Hotel Comercio", con CUI 2040431, fue declarado viable el 13 de noviembre del 2006 por un monto de S/ 99,961.00. A la fecha, se ha verificado la culminación física de las metas programadas tanto en la modalidad de Administración Directa como en la de Administración Indirecta.*
- 10.2. *Respecto a los componentes ejecutados por Administración Indirecta; Expediente Técnico, restauración de muros, restauración de ambientes, apuntalamientos de techos y vigas, y gastos generales, no corresponde realizar mayor análisis debido a que se encuentran liquidados mediante Resolución Jefatural N° 002-2013-OGP-SG/MC del 27.09.2013.*



Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres

Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia

"Suyunchik allin kananpaq hinataq lliw llaqtakunapa yanapakuyninpaq llamkana wata"/"Suma qamaña marapana jiwasa markasatakixa ukhamaraki taqini chikañicht'asiwisa juk'ampi ch'amañchatapxana"

- 10.3. *Respecto de la ejecución por Administración Directa correspondiente a la compra de materiales para los componentes de "Restauración de Muros" y "Restauración de Ambientes", se formuló el Informe Final de Recepción y/o Liquidación de Oficio, con base en el acervo documentario disponible. En este se identificaron limitaciones técnico-administrativas derivadas de la ausencia del Expediente Técnico aprobado, así como de documentos que acrediten una recepción ordinaria formal en su oportunidad.*
- 10.4. *Se ha determinado la **culminación física del proyecto al 100% de sus metas, tanto para los ejecutados por administración directa como indirecta**, según consta en el Acta de Verificación del Estado Situacional y el Acta de Terminación del Proyecto, documentos elaborados conforme a los numerales 6.2.2 y 6.2.3 de la Directiva vigente.*
- 10.5. *El Informe Final de Recepción y/o Liquidación de Oficio de la ejecución por Administración Directa para la compra de los materiales de los componentes de "Restauración de Muros" y "Restauración de Ambientes" incluye toda la documentación sustentatoria según las disposiciones del numeral 6.2.4, 6.2.5 y 6.2.6. de la Directiva N° 000004-2026-SG/MC, sustentada en la información disponible en el acervo documentario.*
- 10.6. *Por otro lado, respecto de la ejecución de la compra de materiales por Administración Directa de los componentes de "Restauración de Muros" y "Restauración de Ambientes", y de conformidad con el numeral 6.2.4 de la Directiva N° 000004-2026-SG/MC, se determinó - a partir del acervo documentario y el Banco de Inversiones - que el presupuesto ejecutado asciende a S/ S/ 7,415.38 (Siete mil Cuatrocientos Quince con 38/100 soles).*
- 10.7. *El expediente de recepción y/o liquidación de oficio de la ejecución por Administración Directa referente a la compra de materiales de los componentes de "Restauración de Muros" y "Restauración de Ambientes", cuenta con los cuatro documentos mínimos exigidos por el numeral 6.2.6 de la Directiva: Acta de Verificación, Acta de Terminación, Informe Final y Valorización Final, los cuales han sido validados técnica y financieramente con la información disponible en el acervo documentario.*
- 10.8. *En virtud de la evaluación realizada, el proyecto se encuentra conforme y apto para proceder con la aprobación del acto administrativo que declare su Recepción y/o Liquidación de Oficio de la ejecución por Administración Directa de los componentes de "Restauración de Muros" y "Restauración de Ambientes", en lo referente a la compra de materiales, a fin de gestionar su cierre definitivo en el Banco de Inversiones y los registros contables correspondientes*

(...)



Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres

Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia

*"Suyunchik allin kananpaq hinataq lliw llaqtakunapa yanapakuyinpaq llamkana wata"/"Suma qamaña marapana
jiwasana markasatakixa ukhamaraki taqini chikañicht'asiwisa juk'ampi ch'amañchatapxana"*

Que, contando con la conformidad del Responsable de la Unidad Ejecutora de inversiones de la Unidad Ejecutora 001: Administración General; corresponde emitir la Resolución Administrativa que apruebe la Liquidación de Oficio de la ejecución por Administración Directa correspondiente a la compra de materiales de los componentes de "Restauración de Muros" y "Restauración de Ambientes" del Proyecto de Inversión Pública "Consolidación de Muros del 2do. Sector del Monumento Histórico Antiguo Hotel Comercio", con CUI 2040431 por el monto de 7,415.38 (Siete mil Cuatrocientos Quince con 38/100 soles).

Con el visado de la Unidad Ejecutora de inversiones de la Unidad Ejecutora 001: Administración General y la Oficina de Contabilidad,

Que, estando a las facultades conferidas mediante el Art. 4 de la Resolución Ministerial N° 000357-2025-MC, en la que se delega a la Oficina General de Administración la facultad para aprobar la Liquidación de Proyectos de Inversión Pública ejecutados bajo las diferentes modalidades, y las disposiciones de la Directiva N° 000004-2026-SG/MC - "Directiva para la Recepción y/o Liquidación de Oficio de Proyectos Ejecutados por Administración Directa", aprobada mediante por Resolución de Secretaría General N° 000085-2026-SG/MC .

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- Aprobar la Liquidación de oficio de la ejecución por Administración Directa correspondiente a la compra de materiales de los componentes de "Restauración de Muros" y "Restauración de Ambientes" del proyecto de inversión pública: "Consolidación de Muros del 2do. Sector del Monumento Histórico Antiguo Hotel Comercio", con CUI 2040431, con un costo total de 7,415.38 (Siete mil Cuatrocientos Quince con 38/100 soles).

ARTÍCULO 2º.- Notifíquese la presente resolución a la Unidad Ejecutora de Inversiones 001, a la Oficina de Contabilidad, Oficina de Abastecimiento, que a través de Control Patrimonial efectuará los registros que correspondan.

ARTÍCULO 3.- Publíquese la presente Resolución en el portal institucional del Ministerio de Cultura (www.cultura.gob.pe)

Regístrese, comuníquese (publíquese/notifíquese) y cúmplase.

Documento firmado digitalmente

KARLA ROMERO SANCHEZ

DIRECTORA DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN