PLAN DE ACCIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE RECOMENDACIONES DEL INFORME DE SERVICIO DE CONTROL POSTERIOR

1

materia.

funcionarios y servidores públicos del/de la/de MINISTERIO DE

otorgó un mayor plazo para ejecución de proyecto ganador de

largometraje, luego del vencimiento del plazo má, del presente

Informe de Control Específico, de acuerdo a las normas que regulan la linstancias respectivasla apertura del

CULTURA comprendidos en los hechos irregulares 1 - La Entidad

Entidad	5765 -MINISTERIO DE CULTURA								
NRO	054-2023-2-5765	Fecha 1	3/12/2023						
Tipo Servici	0209- Servicio de control específico a hechos con presunta	0209- Servicio de control específico a hechos con presunta irregularidad							
Órgano Auc	ditor 5765- MINISTERIO DE CULTURA								
Titular Enti	idad LESLIE CAROL URTEAGA PEÑA	LESLIE CAROL URTEAGA PEÑA							
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·									
	RECOM	RECOMENDACIONES ORIENTADAS A MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD						Funcionario responsable	
N° Rec.	Recomendación	Acciones concretas a ejecutar para la implementación de la recomendación	Medio de verificación	Plazo para implementar la recomendación	Órgano o unidad organica responsable de implementar la recomendación	Documento con la cual se asigna la recomendación al órgano o entidad orgánica	DNI	Nombres y Apellidos	
	RECOMENDACIONES PARA EL INICIO DE LAS ACCIONES ADMINISTRATIVAS POR RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA						Funcionario responsable		
N° Rec.	Recomendación	Acciones concretas a ejecutar para la implementación de la recomendación	Medio de verificación	Plazo para implementar la recomendación	Órgano o unidad organica responsable de implementar la recomendación	Documento con la cual se asigna la recomendación al órgano o entidad orgánica	DNI	Nombres y Apellidos	
	Realice las acciones tendentes a fin que el órgano competente efectúe el deslinde de las responsabilidades que correspondan, de los funcionarios y servidores públicos del/de la/de MINISTERIO DE		Informe de precalificación, memorando de deslinde		Oficina General de				

dedeterminar las responsabilidades. Con de responsabilidades y

información obtenida, se emitirá el

precalificación recomendando a las

proceso administrativo disciplinario o

caso contrario, el archivamiento.

correspondiente informe de

	RECOMENDACIONES PARA EL INICIO DE LAS ACCIONES LEGALES							Funcionario responsable	
N° Rec.	Recomendación	Acciones concretas a ejecutar para la implementación de la recomendación	Medio de verificación	Plazo para implementar la recomendación	responsable de implementar la	Documento con la cual se asigna la recomendación al órgano o entidad orgánica	DNI	Nombres y Apellidos	

Resolución de Inicio del

Procedimiento

Administrativo

Disciplinario, de

corresponder

30/09/2024

RecursosHumanos a través de

laSecretaría Técnica

deProcedimientosAdministrativos

Disciplinarios

Memorando Nº 004134-

2023-OGRH/MC

Yessica Doris

Perez

Astuhuaman

20016821