



PERÚ

Ministerio de Cultura

Secretaría General

Oficina General de
Estadística y Tecnologías de la
Información y Comunicación

“Año de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad”

INFORME TÉCNICO
ADQUISICIÓN DE SOFTWARE DE OFIMÁTICA
PARA COMPUTADORAS

**“APLICACIÓN DE REGLAMENTO DE LA LEY N° 28612 SOBRE USO Y
ADQUISICIÓN DE SOFTWARE EN EL ESTADO”**

12/11/2012



INFORME TÉCNICO PREVIO DE EVALUACIÓN DE SOFTWARE N° 010-2012-OTIC-OGETIC/MC

1. NOMBRE DEL AREA:

Oficina de Tecnologías de la Información y Telecomunicaciones

2. NOMBRES Y CARGOS DE LOS RESPONSABLES DE LA EVALUACIÓN:

Roberto Bustamante Mejía Jefe de la Oficina de Tecnologías de la
Información y Telecomunicaciones

3. FECHA

12 de noviembre del año 2012

4. JUSTIFICACIÓN

El Ministerio de Cultura requiere adquirir 799 computadoras de escritorio con su respectivo software de ofimática para ser distribuidas en la sede central, museos de Lima y Direcciones Regionales de Cultura ubicadas a nivel nacional.

Cada una de estas oficinas, cuenta con personal técnico y administrativo que generan y comparten información de forma colaborativa utilizando, hojas de cálculo, documentos, calendarios, presentaciones. Es por este motivo necesario evaluar el software de ofimática que permita mejorar la productividad y calidad de la información a presentar a los diferentes usuarios internos y externos.

A fin de dar cumplimiento al marco de la ley, se ha procedido a evaluar el "software de ofimática" que debe adquirirse en la institución.

5. ALTERNATIVAS

Existen diversas alternativas basadas en software libre y software propietario, de similares características y disponibilidad en el mercado local. Se analizarán las siguientes alternativas:

- Microsoft Office 2010
- Star Office
- Open Office

6. ANÁLISIS COMPARATIVO TÉCNICO

Este será realizado aplicando lo dispuesto en la parte 3 de la guía de Evaluación de Software aprobada mediante Resolución Ministerial .Nº 139-2004-PCM

Los sistemas operativos Linux y Windows cumplen con las tareas de contar con una interfaz gráfica, que facilitan las labores de configuración.

A continuación se presenta las métricas para esta evaluación:



ÍTEM	ATRIBUTOS	DESCRIPCIÓN	NIVEL
1	ATRIBUTOS INTERNOS Y EXTERNOS		
1.1	Rendimiento	Indicador de la cantidad de recursos utilizados por la computadora por el software de ofimática, como memoria y procesador	10
1.2	Instalación	Indicador de la facilidad del software de instalarse, en modo standalone y a través de la red sobre la plataforma Windows de la institución.	5
1.3	Compatibilidad	Mide la compatibilidad del programa al momento de generar archivos de formato de uso común, es decir, formato .doc, xls y ppt, y la posibilidad de importar y exportar archivos entre los formatos de textos, hojas de cálculo y presentaciones generalmente.	15
1.4	Actualizaciones	Mide la facilidad, periodicidad y automatización del proceso de actualización del software ante fallas de seguridad y errores del mismo	5
1.5	Seguridad	Protección de la información	15
2	ATRIBUTOS DE USO		
2.1	Eficiencia	Indicador de la capacidad del software para recuperar archivos en caso de daños del equipo de cómputo.	10
2.2	Productividad	Alcanzar los objetivos a menores costos. Soporte de Idioma Español, corrector ortográfico y gramatical	15
2.3	Centros de capacitación	Centros de capacitación especializados en el producto de software de ofimática	10
2.4	Soporte a usuarios	Mide la facilidad y cantidad de herramientas de ayuda para el usuario para el auto aprendizaje del mismo. Estas herramientas pueden ser online o offline	5
2.5	Facilidad de Uso	Mide cuan amigable es el entorno del software para con el usuario de modo que sea simple a intuitivo para esta creación de documentos	10
TOTAL			100

El análisis técnico y calificación de las métricas realizado a las dos alternativas de software se muestra a continuación en el cuadro N° 1

Cuadro N° 1 Análisis Técnico

ÍTEM	ATRIBUTOS	NIVEL	ALTERNATIVAS		
1	ATRIBUTOS INTERNOS Y EXTERNOS		Office 2010	Star Office	Open Office
1.1	Rendimiento	10	9	8	8
1.2	Instalación	5	5	4	4
1.3	Compatibilidad	15	15	15	10
1.4	Actualizaciones	5	4	4	3
1.5	Seguridad	15	15	12	10



2	ATRIBUTOS DE USO				
2.1	Eficiencia	10	9	9	6
2.2	Productividad	15	14	10	8
2.3	Centros de capacitación	10	10	8	6
2.4	Soporte a usuarios	5	5	4	4
2.5	Facilidad de Uso	10	8	7	6
TOTAL		100	94	81	65

Este análisis tiene un peso del 80%

7. ANÁLISIS COSTO BENEFICIO

Para la elaboración del análisis de costo beneficio se ha tomado en cuenta los criterios solicitados en el punto 8, del Reglamento de la Ley N° 28612.

Cuadro N° 1 Análisis Costo - Beneficio

N°	Criterios a Evaluar	Office 2010	Star Office	Open Office
1	Licenciamiento	Requiere	Requiere	
2	Costo Referencial	799 licencias (S/.479,400.00)	799 licencias (S/. 279,650.00) Costo de Capacitación a nivel nacional: S/60,000.00 Costo Total: S/339,650.00	Sin costo en licenciamiento. Costo de Capacitación a nivel nacional: S/60,000.00 Costo Total: S/60,000.00
3	Hardware necesario para su funcionamiento	No requiere hardware adicional	No requiere hardware adicional	No requiere hardware adicional
4	Soporte y mantenimiento externo	No requiere	No requiere	No requiere
5	Personal y mantenimiento interno	Se cuenta con personal técnico capacitado	Requerido. Se requiere capacitar al personal	Requerido. Se requiere capacitar al personal
6	Capacitación del uso del sistema operativo	Los usuario tienen experiencia en el uso del mismo	Se requiere capacitar a los usuarios a nivel nacional.	Se requiere capacitar a los usuarios a nivel nacional.
7	Impacto en el cambio de sistema operativo	No hay impacto	Alto impacto y requiere una capacitación y soporte permanente.	Alto impacto y requiere una capacitación y soporte permanente.

Este análisis tiene un peso del 20%

Fórmula de cálculo de puntaje:

Puntaje de Menor costo (mc) = 100 pts.

Puntaje de Mayor costo (MC) = (mc/MC)*100



A continuación se presenta en el cuadro N° 3, el resultado global del análisis técnico y el análisis costo beneficio:

Cuadro 3 Resumen de Evaluación Global

ATRIBUTOS	Microsoft Office 2010	Star Office	Open Office
Análisis comparativo Técnico	75.2	64.8	52
Análisis Costo beneficio	12.5	17.6	20
Total	87.7	82.4	72

8. CONCLUSIONES

Por el grado de familiaridad, conocimiento disponible, experiencia en operación, gestión y soporte de aplicaciones sobre la plataforma Microsoft, y por no incurrir en gastos adicionales que elevan el costo de migrar a una nueva plataforma de ofimática.

Por lo expuesto, considerando los resultados del Análisis Comparativo Técnico y Comparativo de costo-Beneficio, se concluye que el software Microsoft Office 2010 es el que mejor se adecua a las necesidades del Ministerio de Cultura.